

## 1.- Nueva versión del programa de Gestión de Centros de fecha 23-11-05. Novedades:

### Alumnos:

Posibilidad de cambio de año académico (de 2004 a 2005 por ejemplo, pero en el mismo grupo y asignaturas) sin necesidad de volver a matricular.

Disponible en el menú Alumnos >> Cambio al alumno de... >> Año académico

### Faltas:

#### De profesorado:

Totalmente nuevo e independiente del anterior. Existen dos formas: la antigua (Faltas sin horario) y la nueva (Faltas con horario >> Faltas en el horario personal del profesor). Esta nueva forma exige tener todos los horarios cumplimentados y posibilita poner las faltas por este sistema. **Advertencia:** No es compatible con el anterior, por tanto, las faltas de un mes se introducirán por uno u otro método, pero no empezar con uno y terminar con otro dentro del mismo mes. Aparecerá el horario de cada profesor y simplemente hay que describir el tipo de falta y marcar las sesiones, días o semana completa. Al basarse en los horarios el programa calculará el resto: tipo de horas (lectiva, complementaria...) y también se hará el cómputo automático de horas a la hora de obtener la estadística de faltas. Exige completar en la ficha del profesor el campo "sustituye" o "es sustituido por", asimismo se puede introducir el "motivo de la sustitución" en cuyo caso, ya estará disponible al poner las faltas. A partir de ahora ya no hará falta borrar las faltas del profesorado del año anterior, estas se podrán conservar y consultar.

Posibilidad de introducir faltas para los días y actividades no lectivas (claustrales, sesiones evaluación, tareas de inicio y final de curso...). Puede determinar este tipo de actividades desde Profesores >> Faltas con horario >> Faltas en horas complementarias cómputo mensual >> Ocupaciones, y para introducir las faltas desde el mismo menú con la opción "Introducción de faltas".

Dispone de los listados: Faltas del profesorado, Estadística de faltas del profesorado, Comunicado mensual, Parte de huelga y Estadística: acumulado horas último mes sin horario. Este último servirá para determinar cuántas horas debe contabilizar, para tener en cuenta las faltas no introducidas con el nuevo método, y no obligar a introducir las faltas de meses anteriores.

#### De alumnado:

Permite poner faltas a la hora de tutoría como si fuera una asignatura más. Añadido colores al tipo de faltas. Listados para poner faltas por asignaturas, por grupos con indicación del horario para optimizar la recogida e introducción posterior de faltas de asistencia de alumnado. Desde Grupos >> Faltas alumnado >> Listados para poner faltas, listado de faltas y Parte de faltas (con el fin de diferenciar correctamente las faltas justificadas y no justificadas al imprimir, se ha eliminado la trama sustituyéndose por un tipo de fuente diferente). Próximamente aparecerá por grupo-día.

### Horarios:

Permite el uso en red.

#### Horario de grupos y profesores:

Se puede poner el aula. También permite seleccionar un curso (dentro del nivel) para aquellos centros que tienen alumnos de otros cursos. Permite modificar una franja determinada (o parte de un desdoble). Esta funcionalidad permite aprovechar un horario de un año para otro: dada una sesión se puede modificar la asignatura, el aula, el grupo. Esto último no funcionará con las ocupaciones del profesorado.

También dispone de la opción Alumnos >> Horario personal del alumno >> Impresión de horarios y Validación de horarios.

### Procesos:

Exportación de alumnos y profesores en XML para las aulas Lliurex.

Genera un fichero que se puede utilizar para dar de alta al alumnado y profesorado para registrarlos como usuario en las aulas de Lliurex. Disponible en el menú Procesos >> Exportar datos a... >>

### Centro:

**Censos:** Mejorados los listados de censos de padres, alumnado y personal no docente. Disponible desde el menú: Centro >> Censos para elecciones al consejo escolar

Listado de AMPA y Seguro escolar

### Asignaturas:

Nueva opción desde el menú Asignaturas >> Actualización de niveles (para actualizar las asignaturas por niveles) que facilita la actualización de nuevas asignaturas. Viene a sustituir a la dificultosa opción de volver a definir niveles, que se utilizaba desde "definir centro". Es conveniente "Revisar" si el currículum está actualizado.

Recuerde la posibilidad de listar alumnos por asignaturas, seleccionando distintos filtros, disponible en el menú: Asignaturas >> Listados >> Alumnos por asignatura listado (nuevo).

**Modificados algunos errores encontrados.**