

PASSOS PER A REALITZAR LA MATRICULACIÓ DE PCPI

Nota prèvia: És altament recomanable tindre la versió de GC actualitzada. Comprove la data de creació en el menú *Ajuda > Tocant a*. Si cal, visite la web http://www.edu.gva.es/soportegc/v_val/desc.asp i actualitze'l.


1.- Centre: Definir centre. Donar d'alta els programes



Menú Centre > Definir centre

(Si en el seu centre encara no s'han donat d'alta els Mòduls o els PCPI, haurà de fer-se. Si ja existixen, passe al punt 2.)

Polse el botó del llapis  i, a continuació, el de Nivells .

En la finestra següent, marque Sí en PCPI , després polse el botó *Continuar* i després *Aceptar*.

Trie, de les següents opcions, les que tinga autoritzades el seu centre. Use per a això el botó de la fletxa amunt .


Una vegada afegits els PCPI del seu centre, polse el botó de la carpeta , per a eixir de la pantalla i finalment polse el botó del disquet  per a guardar els canvis.

Recorde que, encara que hi ha combinacions de PCPIs que al final proporcionen a l'alumne un certificat amb eixa combinació, els PCPIs, amb el seu codi, són els que existixen. **Les combinacions no existixen com PCPIs sinó que caldrà donar d'alta cada un dels PCPIs que conformen la combinació.**

Els mòduls específics sempre estan donats d'alta com de primer any (1PCP). Els mòduls de caràcter general, també. Els àmbits per a la consecució del títol (Graduat en ESO) sempre seran de 2PCP.

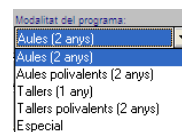
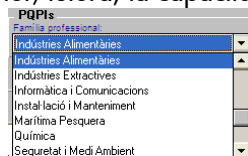
2.- Grup: Actualització. Donar d'alta els grups

Menú Grups > Actualització

Polse el botó *Nou* (full en blanc) .

Ompliga amb el codi (1PCPA, 1PCPB... o 2PCPA, 2PCPB...) de grup i escriga el Literal. Atenció: en el cas de programes de 2 anys, els grups no poden tindre el mateix literal, han de tindre un element diferenciador.

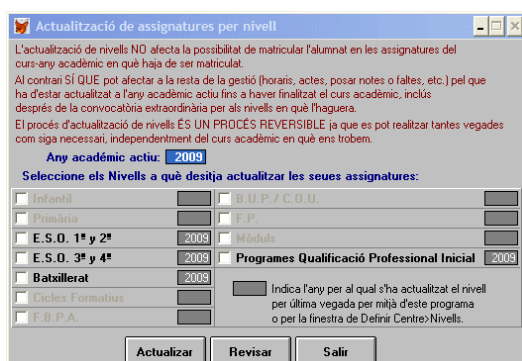
Complete les altres dades: tutor/tutora, la capacitat de grup, el torn i la llengua.



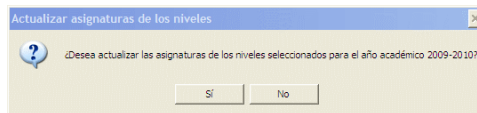
Trie la Família professional,  la Modalitat del programa  i el Tipus d'alumnat dels desplegable. Finalment, polse *Guardar*.

3.- Assinatures: Actualització de Nivells

Menú Assinatures > Actualització de nivells. Marque les caselles dels nivells que desitja actualitzar.



L'actualització de nivells ha de fer-se quan ja s'han donat d'alta totes les especialitats però hi ha hagut algun canvi en el currículum. També ha de fer-se quan hi ha una actualització del programa GC.



A continuació, polse el botó *Actualizar*. Polse *Aceptar*, en les finestres emergents que li apareguen i, finalment faça clic en el botó *Eixir*.

4.- Alumne: Matriculació

Menú Alumnes > Matrícula > Matriculació

Confirme l'any acadèmic en què realitzarà la matrícula. En la pantalla següent, polse el botó *Nou* (full en blanc). Ompliga les dades personals necessàries i després polse el botó inferior dretes Dades *de matrícula*

, per a passar a la pantalla següent. En ella, trie el grup corresponent del desplegable.

Després, polse sobre el botó *Matricular en curs 2009/2010*.



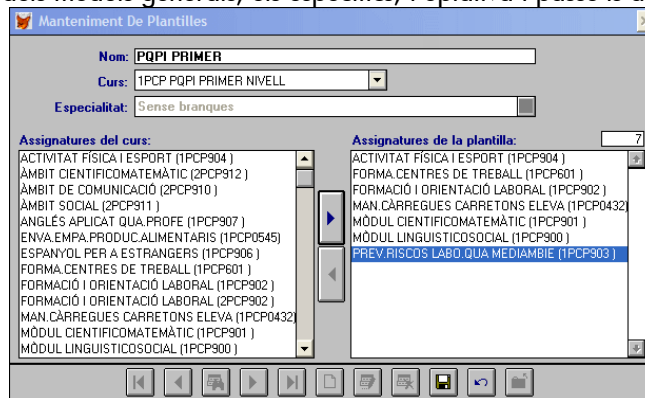
Per a matricular de 1er any (1PCP) es podran crear plantilles que continguin tant els mòduls específics com els generals. Si la modalitat de programa és Aula Polivalent, i en el primer any s'impartixen mòduls de 2º any (algun àmbit), la creació de la plantilla per a matricular serà obligatòria.

Per als de 2n any (2PCP), en la majoria de casos (excepte en Aules no polivalents) caldrà generar una plantilla amb mòduls de 2n (en cas de les Aules polivalents) o tots de 1PCP en el cas dels Tallers.

A.- Creació de plantilles

Menú Assignatures > Plantilles

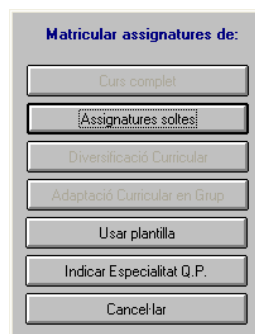
Polse sobre el botó *Nou* (full en blanc). Escriga un nom, seleccione el curs del desplegable i trie d'entre les opcions de l'esquerra els continguts dels mòduls generals, els específics, l'optativa i passe'ls a la dreta de la finestra.



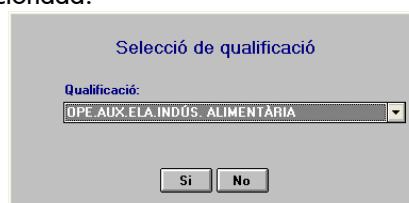
Després, polse el botó del disquet per a guardar els canvis.

B.- Matriculació

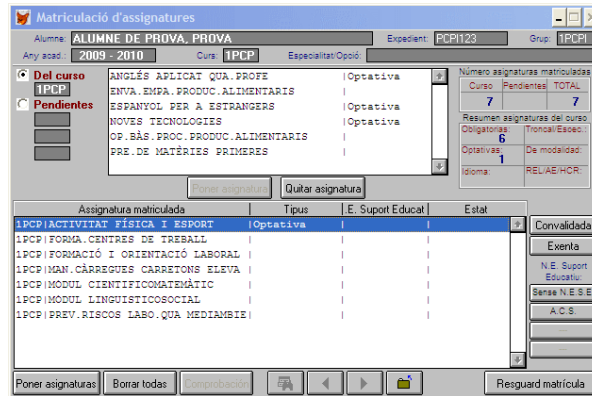
- **Primer any.** Codi de curs 1PCP. Al matricular es pot seleccionar:



- Assignatures soltes: Podran triar-se de la llista d'assignatures donades d'alta com 1PCP
- Especialitat: Matricularà dels continguts generals i dels específics de l'especialitat seleccionada.

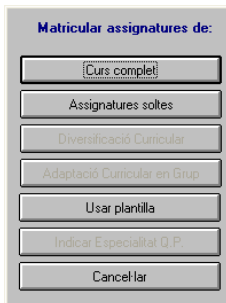


- Plantilla: Matricularà de les assignatures seleccionades en la plantilla dissenyada amb anterioritat.



Després de qualsevol opció podrà continuar triant assignatures de la llista d'assignatures donades d'alta com 1PCP.

- Segon any. Codi de curs 2PCP. Al matricular es pot seleccionar:



- Curs complet: Només matricularà els mòduls generals (àmbits).
- Assignatures soltes: Podran triar-se de la llista d'assignatures donades d'alta com 2PCP
- Plantilla: Matricularà de les assignatures seleccionades en la plantilla dissenyada amb anterioritat. Probablement este és l'opció més útil per a este curs, sobretot en les versions Polivalents d'aules i tallers.

Després de qualsevol opció podrà continuar triant assignatures de la llista d'assignatures donades d'alta com 2PCP.

5.- Avaluació

Per a poder avaluar és necessari donar d'alta les avaluacions d'este nivell.

Menú Avaluació > Avaluacions

Polse sobre el botó *Nou* (full en blanc).



Trie el nom de l'avaluació i l'etapa dels desplegable. Escriga la data i polse el botó *Guardar*.



6.- Horaris

Menú Grups > Horaris > Introducció i visualització

Recorde que, per a la confecció dels horaris del grup, podrà triar tant assignatures de 1PCP com de 2PCP, tenint en compte que les del mòdul específic sempre seran de 1PCP. Per a això haurà de triar el grup, polsar el botó *Definir* i del desplegable adequat, en la part inferior de la pantalla d'horaris, el *Curs del grup* i/o *Assignatures del curs*, així com el *Professor*.

