

NORMES DE PROCEDIMENT DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I CENTRES DOCENTS SOBRE EL FUNCIONAMENT DEL SERVICI COMPLEMENTARI DE MENJADOR DELS CENTRES PÚBLICS DE TITULARITAT DE LA GENERALITAT PER AL CURS 2009/2010

1. Àmbit d'aplicació d'estes normes

Estes normes s'aplicaran als centres d'Educació Primària, Educació Especial i instituts d'Educació Secundària, de titularitat de la Generalitat que posseïsquen el servici de menjador escolar.

Estes normes es dicten com a desplegament de la Resolució de 28 de juny de 2002, de la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regulen els menjadors escolars dels centres docents públics no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana (DOGV de 10 juliol de 2002) així com de la Resolució de 5 de maig de 2009, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, sobre el servici complementari de menjador dels centres públics de titularitat de la Generalitat per al curs 2009/2010 (DOCV de 14 de maig de 2009).

2. Calendari de funcionament del menjador

El menjador funcionarà durant els mesos del curs escolar en què el centre tinga jornada lectiva partida.

A petició raonada del centre, la Direcció Territorial d'Educació podrà autoritzar el funcionament durant els altres mesos del curs escolar.

3. Preu de la minuta

Per al curs acadèmic 2009/2010 el preu de la minuta per comensal/dia no podrà ser superior a 4,22 €

4. Altres quanties

4.1. Aportació per l'Administració per al funcionament del menjador per comensal/dia: 1,44 €

4.2. Ajudes de menjador.

L'alumnat que tinga la consideració de beneficiari d'ajuda de menjador escolar per al curs 2009-2010, percebrà el següent mòdul per dia :

Per a Educació Infantil (3^{er} curs del 2^{on} cicle), Educació Primària i ESO 3,91 €

Per a Escola Llar	12,15 €
Per a Educació Especial	5,40 €

L'alumnat beneficiari d'estes ajudes de menjador no podrà rebre cap altra ajuda de menjador d'altres organismes públics. Els consells escolars i la inspecció educativa vetllaran pel compliment d'esta incompatibilitat.

La inspecció educativa podrà realitzar les comprovacions periòdiques que permeten verificar les dades de comensals i el funcionament dels menjadors.

Les quantitats que corresponga abonar en concepte d'ajudes de menjador s'alliberaran als centres periòdicament. Per a això, les direccions territorials d'Educació confeccionaran les nòmines de menjador escolar, segons el model ja establert, i proposaran el seu pagament a la Direcció General d'Ordenació i de Centres Docents, d'acord amb el calendari següent:

nombre dies nòmina	mesos	Enviament de la Direcció Territorial a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents
-----	-----	-----
Calendari escolar 2009/2010	oct.-nov.-des. gener-feb.-març abril-maig	abans del 10 d'octubre abans del 16 de gener abans del 18 de març

Les quantitats corresponents a l'aportació de l'Administració per a coadjuvar al funcionament del menjador escolar s'abonaran de forma trimestral, amb la qual cosa els centres hauran de remetre les dades a trimestre vençut, amb el nombre mitjà de comensals en cada un dels mesos a què fa referència el període. En este sentit caldrà ajustar-se al que a este efecte indique cada direcció territorial, quant a models i dates d'enviament de la documentació.

5. Funcionament del servici de menjador escolar

5.1 Contractació del servici en el seu doble vessant.

Primer. De la contractació del servici.

Com el curs anterior i en compliment de la Resolució de la Direcció General de Centres Docents de data 28 de juny de 2002, per la qual es regulen els menjadors escolars dels centres docents públics no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana, i la Resolució d'esta Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, de data 5 de maig de 2009, sobre el servici complementari de menjador dels centres públics de titularitat de la Generalitat per al curs 2009/2010, ha de subscriure's un o més contractes per a la prestació del servici de menjador tant pel que fa al menjar com pel que fa als monitors de menjador. Perquè això és així i atés el que disposa l'Orde de 31 de gener de 2008 de la Conselleria d'Educació, si bé l'exercici de les facultats de contractació està

delegat en les direccions territorials, que són les que han de subscriure el contracte, haurà de ser el mateix centre el que sol·licite la presentació d'ofertes a un nombre d'empreses que no serà inferior a tres en el cas que això siga possible.

La contractació d'ambdós servicis haurà d'efectuar-se en tots i cada un dels menjadors escolars, inclús en aquells que ja funcionaven en cursos anteriors per mitjà de gestió directa del centre, de manera que si el centre disposa de personal contractat al seu dia per la direcció territorial, este haurà de quedar subrogat per l'empresa amb què es contracte el servici corresponent, en aplicació del que disposa l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

La documentació administrativa necessària per a comprovar la idoneïtat de l'empresa que desitge presentar ofertes haurà de ser aportada en la direcció territorial corresponent, de manera que siga esta la que determine la seua idoneïtat. Les ofertes econòmiques, els menús a realitzar i les característiques de la prestació del servici hauran de presentar-se en el centre docent. En este sentit, els 20 menús proposats per l'empresa que presente oferta hauran d'ajustar-se a les pautes que les conselleries d'Educació i Sanitat divulguen a través de la *Guia dels Menús dels Menjadors Escolars*. El consell escolar, a la vista de les ofertes que reba, emetrà un informe sobre estes i elevarà les ofertes i el seu informe, així mateix proposarà la que considere adequada a la direcció territorial corresponent.

Quan el centre sol·licite les ofertes econòmiques podrà establir aspectes que considere que poden millorar la prestació del servici.

En la mateixa oferta, l'empresa declararà que l'import oferit no és inferior a la suma del preu establert pel conveni col·lectiu més les corresponents càrregues legals i eximirà el centre de qualsevol reclamació salarial que per este concepte puga derivar-se. Així mateix, declararà que coneix la normativa laboral aplicable quant al col·lectiu corresponent i que assegura el seu correcte compliment.

Amb anterioritat a la firma del contracte de prestació del servici, l'empresa seleccionada aportarà:

- Documentació acreditativa d'estar al corrent del compliment de les seues obligacions amb l'Administració de l'Estat, amb l'Administració autonòmica valenciana i amb la Seguretat Social, i l'alta o l'últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'activitat que es contracta.

- Així mateix, l'empresa que preste el servici d'alimentació haurà d'acreditar que es troba degudament registrada i compta amb les autoritzacions sanitàries i empresarials corresponents, així com haurà de justificar que té una assegurança de responsabilitat civil, per a la qual cosa adjuntarà l'última pòlissa abonada d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil, pel que fa als possibles riscos d'ingestió d'aliments en mal estat i per les actuacions del personal que preste els servicis en el menjador escolar i manipule de manera directa o indirecta els aliments.

- Pel que fa a l'empresa que presta, si és el cas, el servei de menjador escolar quant a l'atenció directa a l'alumnat, haurà de presentar l'última pòlissa abonada del contracte d'assegurança de responsabilitat civil per a atendre els danys que es puguin causar a tercers com a conseqüència del servei prestat.

Cada direcció territorial podrà emetre normes complementàries de procediment en les quals determine aspectes concrets de funcionament, com ara custòdia de la documentació aportada pel centre per a la firma del contracte, emissió de certificats d'haver presentat de manera correcta la documentació administrativa necessària per a contractar, etc.

Segon. Especificacions respecte al servei de cuidadors de menjador.

Segons el nombre d'alumnes usuaris del servei de menjador s'establixen les següents ràtios mínimes respecte al nombre de cuidadors necessaris:

- Educació Infantil de 3 anys: un cuidador per cada 15 alumnes o fracció superior a huit.
- Educació Infantil de 4 i 5 anys: un cuidador per cada 20 alumnes o fracció superior a 10.
- Educació Primària: un cuidador per cada 30 alumnes o fracció superior a 15.
- Educació Secundària: un cuidador per cada 30 alumnes o fracció superior a 15.
- Centres d'Educació Especial: un cuidador per cada unitat escolar en funcionament.
- Centres d'Acció Educativa Singular: un cuidador per cada unitat escolar en funcionament.

Atés que es tracta de ràtios mínimes, el consell escolar del centre podrà incrementar-les i tindre un nombre més gran de cuidadors, si és necessari, el cost d'estos anirà a càrrec dels fons de menjador.

Una vegada firmats els contractes, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex, la contractació de cuidadors realitzada podrà reduir-se quan, a causa de la reducció d'alumnat del centre durant el curs, la plantilla de cuidadors del menjador passe a estar sobredimensionada, de manera que es modificaran els contractes corresponents per a adaptar la dita plantilla a les necessitats reals del centre.

Tercer. Del pagament del servici.

El pagament a les empreses pels servicis realitzats s'efectuarà directament per part del centre, a càrrec dels fons de menjador, que estaran constituïts per les quantitats provinents dels conceptes següents:

- Les que per menú haja establert el consell escolar, amb el límit assenyalat en les presents instruccions.
- Les que perceben els beneficiaris, a través del centre, en concepte d'ajudes de menjador.
- Les que perceba periòdicament el centre en concepte de gastos de funcionament de menjador.

5.2. Dels càrrecs unipersonals relacionats directament amb el funcionament del menjador.

Primer. De l'encarregat.

L'encarregat del menjador escolar serà designat d'acord amb allò que s'ha determinat en l'apartat 8 de la Resolució de 28 de juny de 2002, de la Direcció General de Centres Docents de la Conselleria de Cultura i Educació per la qual es regulen els menjadors escolars dels centres docents públics no universitaris de la Generalitat Valenciana (DOGV de 10 de juliol). No obstant això, en casos excepcionals degudament acreditats, amb l'aprovació prèvia pel consell escolar, podrà ser designat un membre de la comunitat escolar.

Segon. De les compensacions econòmiques.

Quant a les quantitats a percebre per l'exercici dels distints càrrecs relatius al servici de menjador escolar i pel que fa referència al curs acadèmic 2009/2010, queden establerts els imports següents:

Director del centre	22,54 €
Encarregat de menjador	22,54 €
Professorat del centre que excercix de monitor	16,52 €

Estes quantitats s'entenen per dia de servici efectivament realitzat.

6. Del resultat de la gestió dels fons de menjador

6.1. El **superàvit** que, si és el cas, s'haja generat, com a conseqüència del funcionament del menjador escolar durant el curs 2008/2009, podrà ser distribuït, mitjançant un acord del consell escolar, sempre que es destine un 50% del seu import, com a mínim, a fons de menjador per al curs 2009/2010. La resta, si hi ha superàvit, podrà destinar-se a atendre els gastos de funcionament ordinaris del centre.

6.2. En cas que en algun centre es produïra una insuficiència **econòmica** per a atendre el servei de menjador escolar amb l'assignació que efectua la Generalitat més els fons disponibles de menjador, el centre afectat podrà sol·licitar un crèdit extraordinari per a cobrir el dèficit generat, per a la qual cosa aportarà la següent informació degudament documentada:

Respecte del curs 2008/2009:

- Saldo disponible de fons de menjador a la finalització del curs 2008/2009.
- Acord del consell escolar pel qual es determina quina quantitat s'incorpora per als gastos ordinaris del centre i quina quantitat es manté com a fons de menjador per al curs 2009/2010 que, com a mínim, serà un 50% del saldo disponible en finalitzar l'exercici anterior.

Respecte del curs 2009/2010:

- Nombre mitjà d'usuaris del servei al dia (computant exclusivament els dies de prestació del servei durant el període sol·licitat). A estos efectes, haurà d'aportar-se certificació del director del centre respecte de l'alumnat usuari del servei.
- Nombre de monitors totals que atenen el servei de menjador escolar (incloent-hi professors, si n'hi ha, que presten el servei).
- Nombre de monitors que aporta l'empresa amb la qual es troba contractat el servei.
- Saldo de fons de menjador, es detallaran ingressos i gastos, desglossats per conceptes, relatius al període respecte del qual se sol·licita la cobertura del dèficit.
- Còpia de les ofertes rebudes, s'adjuntarà un informe justificatiu de la proposta de contractació realitzada.

El càlcul per a efectuar el reintegrament es durà a terme prenent en consideració:

- a) El cost que suposa el nombre de monitors que corresponen al centre segons els usuaris, aplicant les mateixes ràtios que es van fixar per al curs anterior per nivell educatiu.
- b) L'oferta proposada pel centre perquè es duga a terme la contractació.
- c) Que efectivament s'haja destinat a cobrir els gastos del servei de menjador del curs 2009/2010, almenys el 50% del saldo corresponent a l'exercici 2008/2009.

La periodicitat en la sol·licitud del crèdit extraordinari a què es fa al·lusió en el primer paràgraf d'este punt, serà, com a mínim, coincident amb els períodes a què afecten els lliuraments que realitza l'Administració per al funcionament del menjador escolar, i s'adequarà als models que en el seu moment siguen remesos per la direcció territorial.

7. Modalitats de gestió

Aquells centres que hagen concertat amb anterioritat al curs 2008/2009 la gestió del servei, mantindran la mateixa fórmula de gestió. En qualsevol cas, s'exigirà la garantia fefaent de compliment de tota normativa que s'aplique en l'àmbit de la prestació i funcionament del servei de menjador escolar.

València, 15 de maig de 2009

EL DIRECTOR GENERAL D'ORDENACIÓ I CENTRES DOCENTS

FRANCISCO BAILA HERRERA